



Contato: (31) 3328-3600
E-mail: abertura@avap.com.br

ORIENTAÇÕES PARA ABERTURA DE EVENTOS

Para realizarmos a abertura de eventos, gentileza informar:

- Acionamento de furto, roubo ou colisão?
 - Acionamento para o associado e o terceiro?
 - Acionamento somente para o terceiro?
- ✓ *Se a abertura for por e-mail, os documentos a serem encaminhados devem seguir os seguintes requisitos:*
- ❖ Não podem ser fotos dos documentos;
 - ❖ Devem ser digitalizados através de máquina de scanner ou através do aplicativo de scanner para celular android ou ios: CamScanner;
 - ❖ Devem estar completamente legíveis e em arquivo PDF (De preferência colorido).
- ✓ *Se a abertura for presencial, pode trazer os documentos originais, que a AVAP providenciará a digitalização dos mesmos.*

OBS: Em qualquer situação o processo do terceiro só poderá ser aberto após a abertura do processo do associado.

Documentos necessários

Associado

- CNH (Condutor do veículo no momento do acidente);
- Comprovante de endereço do associado;
- Documento do Veículo;
- Boletim de Ocorrência;
- Documento do Veículo (CRLV).

Terceiro

Se houver envolvimento de terceiros, gentileza encaminhar também:

- CNH do condutor do veículo;
- CNH ou RG do proprietário;
- Comprovante de endereço do condutor;
- Comprovante de endereço do proprietário;
- Número de contato do condutor do veículo;
- Número de contato do proprietário do veículo;
- Documento do Veículo (CRLV).

Obs 1: Para os veículos em nome de pessoa Jurídica, deve ser encaminhado também o contrato social e o documento de identificação (CNH ou RG) do responsável pela empresa

Obs 2: Para abertura de processo Somente para Terceiros, o associado deverá encaminhar também, no mínimo 10 fotos de seu veículo, mostrando os quatro ângulos (vide modelo abaixo), evidenciando as avarias.

